

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
"Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А."

Энгельсский технологический институт (филиал)

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по СПДО

О.Г. Коваленко



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**ПП.03.01 Производственная практика**  
**(по профилю специальности)**

по специальности:

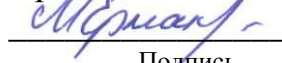
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Энгельс 2024

## РАССМОТРЕНО

на заседании ПЦМК 38.02.03

Председатель ПЦМК



/М.Л. Ермакова

Подпись

Ф.И.О.

Протокол № 11

от «25» июня 2024 г.

## РЕКОМЕНДОВАНО

Ученым советом ЭТИ (филиал) СГТУ  
имени Гагарина Ю.А.

Протокол № 10

от «26» июня 2024 г.

## ОРГАНИЗАЦИЯ - РАЗРАБОТЧИК:

Энгельсский технологический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»

**РАЗРАБОТЧИК:** Забудькова И.В., преподаватель спецдисциплин ОСПДО

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине. Показатели и критерии оценивания компетенций
  2. Итоговый контроль. Проводится по окончании изучения курса дисциплины ПП.03.01
- Производственная практика в форме дифференцированного зачета

## Пояснительная записка

Целью прохождения производственной практики является приобретение умений применять знания, полученные в результате освоения ПМ 03. Организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании в условиях, моделирующих профессиональную деятельность, и формирование компетенций.

Задачи практики:

- закрепление, расширение и углубление теоретических знаний, полученных в процессе изучения профессионального модуля;
- выработка умений применять полученные практические навыки при решении конкретных вопросов;
- приобретение практических навыков самостоятельной работы.

В ходе освоения программы практики обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

- участия в организации процесса перевозки грузов;
- оптимизации транспортных расходов;
- участия в разработке элементов логистического сервиса;
- участия в анализе элементов логистического сервиса

**уметь:**

- рассчитывать стоимость грузоперевозок различными видами транспорта, в т.ч. смешанной перевозки;
- определять оптимальный маршрут перевозки;
- осуществлять выбор транспортного средства;
- заполнять транспортные документы, в т.ч. на английском языке;
- проводить оптимизацию транспортных расходов;
- применять методы маркетинговых исследований;
- определять экономические параметры логистического сервиса;
- применять методы оценки качества логистического сервиса;
- определять параметры качества логистического сервиса;
- рассчитывать показатели эффективности логистического сервиса;
- оценивать эффективность уровня логистического обслуживания

ПК 3.1 Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов

ПК 3.2 Определять параметры логистического сервиса

ПК 3.3 Оценивать качество логистического сервиса

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке

Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста  
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

По итогам прохождения производственной практики студент предоставляет следующие документы:

- индивидуальное задание по практике
- дневник по практике (заверенный подписью и печатью организации)
- аттестационный лист
- отзыв работодателя (заверенный подписью и печатью организации)

Отчет по практике должен содержать:

1. Характеристику организации, ее организационно-правовой формы собственности и специализации деятельности
2. Структуру аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике
3. Схему сервисного обслуживания на предприятии
4. Характеристику работы сервисов предприятия
5. Анализ системы сервисного обслуживания
6. Расчет затрат на сервисное обслуживание
7. Оценка качества логистического сервиса на предприятии
8. Схему логистической структуры на предприятии
9. Расчет затрат на перевозку груза и предложить их оптимизацию

### **Перечень заданий производственной практики**

Тема задания	Содержание задания
Тема 1. Планирование, подготовка и осуществление процесса перевозки грузов	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ознакомиться с графиком документооборота при организации доставки груза</li><li>2. Принять участие в проверке, обработке и заполнении документов по транспортировке груза</li><li>3. Изучить нормативно-инструктивный материал по организации транспортной деятельности. Заполнить транспортные документы</li><li>4. Составить маршрут движения</li><li>5. Рассчитать затраты на перевозку груза и предложить их оптимизацию</li><li>6. Принять участие в организации процесса перевозки грузов</li></ol>
Тема 2. Определение параметров логистического сервиса и оценка качества логистического сервиса	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Составить схему сервисного обслуживания на предприятии</li><li>2. Изучить работу сервисов предприятия</li><li>3. Провести анализ системы сервисного обслуживания</li><li>4. Рассчитать затраты на сервисное обслуживание</li><li>5. Оценить качество логистического сервиса на предприятии</li><li>6. Принять участие в маркетинговом исследовании и оформлении его результатов</li></ol>

### Критерии оценивания

<b>Отлично</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме</li> <li>– структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета)</li> <li>– индивидуальное задание раскрыто полностью</li> <li>– не нарушены сроки сдачи отчета</li> </ul>
<b>Хорошо</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме</li> <li>– не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета)</li> <li>– имеются замечания по оформлению отчета</li> <li>– индивидуальное задание раскрыто полностью</li> <li>– не нарушены сроки сдачи отчета</li> </ul>
<b>Удовлетворительно</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие содержания отчета программе прохождения практики - отчет собран в полном объеме</li> <li>– не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета)</li> <li>– в оформлении отчета прослеживается небрежность</li> <li>– индивидуальное задание раскрыто не полностью</li> <li>– нарушены сроки сдачи отчета</li> </ul>
<b>Неудовлетворительно</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме</li> <li>– нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета)</li> <li>– в оформлении отчета прослеживается небрежность</li> <li>– индивидуальное задание не раскрыто</li> <li>– нарушены сроки сдачи отчета</li> </ul>

Проверка результатов прохождения обучающимся производственной практики проводится в форме сдачи **дифференцированного зачета** (защита отчета) с выставлением оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

### Критерии оценивания

<b>Отлично</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– рабочий график (план) проведения практики выполнен полностью, поставленная цель достигнута и конкретные задачи решены</li> <li>– задания и указания руководителя практики от организации выполнены в установленные сроки</li> <li>– все необходимые документы представлены в срок и оформлены в соответствии с требованиями</li> <li>– представленная характеристика не содержит каких-либо замечаний в отношении обучающегося</li> <li>– отсутствуют нарушения правил внутреннего трудового распорядка организации по месту прохождения практики</li> <li>– обучающийся показывает глубокие знания источников данных, используемых в отчёте</li> <li>– обучающийся уверенно отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета</li> </ul>
----------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками</li> </ul>
<b>Хорошо</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– рабочий график (план) проведения практики выполнен, поставленные цели достигнуты, решены конкретные задачи</li> <li>– выполнены в установленные сроки задания и указания руководителя практики от организации</li> <li>– представлены в срок правильно оформленные документы</li> <li>– представленная характеристика не содержит каких-либо замечаний в отношении обучающегося</li> <li>– отсутствуют нарушения правил внутреннего трудового распорядка организации по месту прохождения практики</li> <li>– обучающийся хорошо ориентируется в источниках данных, используемых в отчёте</li> <li>– обучающийся отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета</li> <li>– грамотно излагает материал</li> </ul>
<b>Удовлетворительно</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– рабочий график (план) проведения практики в целом выполнен, но поставленная цель достигнута частично, и/или конкретные задачи решены не полностью</li> <li>– задания и указания руководителя практики от организации выполнялись с нарушением установленных сроков</li> <li>– отчётные документы в целом правильно оформлены, представлены в срок, но имеют некоторые несоответствия требованиям (устранённые в ходе предварительной проверки отчёта)</li> <li>– имеются нарушения правил внутреннего трудового распорядка организации по месту прохождения практики</li> <li>– обучающийся показывает слабые знания в ответах на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета</li> <li>– обучающийся плохо ориентируется в материале</li> </ul>
<b>Неудовлетворительно</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– рабочий график (план) проведения практики не выполнен, поставленные цели не достигнуты, не решены конкретные задачи</li> <li>– не выполнены в установленные сроки задания и указания руководителя практики от организации</li> <li>– не представлены в срок правильно оформленные документы</li> <li>– грубо нарушены правила внутреннего трудового распорядка организации по месту прохождения практики</li> <li>– обучающийся не ориентируется в источниках данных</li> <li>– обучающийся не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета</li> </ul>

Обучающиеся, не выполнившие программу производственной практики по уважительной причине, которая должна быть подтверждена документально, направляются на практику повторно в свободное от учебных занятий время. Организуется дополнительная комиссия по приему защиты практики у обучающихся.

### **Критерии оценок защиты отчета по производственной практике**

<b>Отлично</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики;</li> <li>– стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы</li> <li>– дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики</li> </ul>
<b>Хорошо</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– студент демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов</li> <li>– владеет необходимой для ответа терминологией</li> <li>– недостаточно полно раскрывает сущность вопроса</li> <li>– допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя</li> </ul>
<b>Удовлетворительно</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– студент демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики</li> <li>– использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно</li> <li>– способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя</li> </ul>
<b>Неудовлетворительно</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики</li> <li>– не владеет минимально необходимой терминологией</li> <li>– допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно</li> </ul>

### Информационные источники

#### Электронный ресурс

1. Бочкарева, Н. А. Основы грузоведения: учебное пособие для СПО / Н. А. Бочкарева. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 156 с. — ISBN 978-5-4488-0843-2, 978-5-4497-0563-1. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/98585>

2. Вискова, Д. Ю. Организация работы складского хозяйства: учебное пособие для СПО / Д. Ю. Вискова, Е. И. Куценко, Е. А. Лавренко. — Саратов: Профобразование, 2020. — 264 с. — ISBN 978-5-4488-0590-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92131>

3. Григорьев, М. Н. Коммерческая логистика: теория и практика: учебник для среднего профессионального образования / М. Н. Григорьев, В. В. Ткач. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 507 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03178-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471543>

4. Захарова, Н. А. Риски и страхование на транспорте: учебник для СПО / Н. А. Захарова. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 353 с. — ISBN 978-5-4486-0753-0, 978-5-4488-0251-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/81318>



5. Клепцова, Л. Н. Менеджмент транспортного процесса : учебное пособие / Л. Н. Клепцова. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2020. — 204 с. — ISBN 978-5-00137-164-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/145142>

6. Лавренко, Е. А. Логистика: практикум для СПО / Е. А. Лавренко, Д. Ю. Воронова. — Саратов: Профобразование, 2020. — 223 с. — ISBN 978-5-4488-0541-7. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91889>

7. Левкин, Г. Г. Логистика: учебное пособие для СПО / Г. Г. Левкин, Е. А. Панова. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 184 с. — ISBN 978-5-4486-0362-4, 978-5-4488-0196-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/76993>

8. Логистика и управление цепями поставок: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Щербаков [и др.]; под редакцией В. В. Щербакова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 582 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11710-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471333>

9. Логистика промышленного предприятия: учебное пособие для СПО / П. П. Крылатков, Е. Ю. Кузнецова, Г. Г. Кожушко, Т. А. Минеева; под редакцией Г. Г. Кожушко. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 174 с. — ISBN 978-5-4488-0455-7, 978-5-7996-2799-7. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87820>

10. Маликова, Т. Е. Складская логистика: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Е. Маликова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14804-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/481958>

11. Неруш, Ю. М. Логистика. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01263-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470001>

12. Неруш, Ю. М. Логистика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 559 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12456-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469999>

13. Неруш, Ю. М. Транспортная логистика: учебник для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, С. В. Саркисов. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 351 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11697-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476402>

14. Управление цепями поставок: учебное пособие для СПО / составители П. П. Крылатков, М. А. Прилуцкая, под редакцией И. В. Ершовой. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2020. — 139 с. — ISBN 978-5-4488-0774-9, 978-5-7996-2930-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92376>

15. Яшин, А. А. Логистика. Основы планирования и оценки эффективности логистических систем: учебное пособие для СПО / А. А. Яшин, М. Л. Ряшко; под редакцией Л. С. Ружанской. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование,

Уральский федеральный университет, 2019. — 51 с. — ISBN 978-5-4488-0521-9, 978-5-7996-2867-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87819>

#### **Дополнительные источники**

1. Конституция Российской Федерации
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции)
3. Федеральный закон от 30 июня 2003 г. N 87-ФЗ «О транспортно-экспедиционной деятельности» (в действующей редакции)
4. Федеральный закон от 27.11.2010 №311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации» (в действующей редакции)
5. Специализированный научно-практический журнал «Логистика»
6. <http://loginfo.ru/> - журнал о логистике в бизнесе «Логинфо»